

ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES
ANSARI NAGAR, NEW DELHI-110029
(ACR Cell)

F.No.1-1/2024/Part-eAPAR/Estt.I

Dated: 16.01.2025

CIRCULAR

Subject: Extension of timeline for recording of part e-APAR for the assessment period 01.04.2024 to 31.12.2024 (2024-25) due superannuation of Dr. J. S. Titiyal, former Chief, Dr. R. P. Centre, AIIMS, New Delhi - regarding.

The undersigned is directed to say that Dr. J. S. Titiyal, former Chief, Dr. R. P. Centre has been superannuated on 31.12.2024 and he is the reporting/reviewing officer for the assessment period 01.04.2024 to 31.12.2024 (2024-25). Therefore, all the concerned employees and faculty members are requested to submit their self appraisal, report on self appraisal as per schedule given below:

Sl. No.	Activity	Date by which activity to be completed
2.	Submission of self-appraisal to reporting officer	20 th January, 2025
3.	Forwarding of report by reporting officer to reviewing officer	31 st January, 2025
4.	Forwarding of report by reviewing officer to ACR Cell/ Accepting Authority (wherever provided)	15 th February, 2025

The aforesaid time schedule will be followed only for the assessment period 01.04.2024 to 31.12.2024 (2024-25).


ANIL KUMAR

ADMINISTRATIVE OFFICER

Distribution:

1. All Sr. Administrative Officer/ Administrative Officer/ Asstt. Administrative Officer
2. The Prof.-in-charge, Computer Facility, AIIMS: **with request to upload the same on AIIMS portal.**
3. Dr. Angel Ranjan Singh, Addl. Prof. of Hosp. Admn. & Convener, PMU: **with request to follow the time schedule as per above circular.**
4. The Hindi Section : **Kindly translate it into Hindi language and return back to the ACR Cell for circulation.**
5. Faculty Association/ Officer Association/ AIIMS Nursing Union / Karmachari Union

Copy to:

1. The PPS to Director/ Additional Director (Admn.)/ Deputy Secretary/CAO
2. The Dean (Academic)/Dean (Research)/Dean (Examination)/Sub- Dean
3. All the Chief of the Centre's, AIIMS
4. The Senior Financial Advisor/ Financial Advisor, AIIMS

अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान

अंसारी नगर, नई दिल्ली

(एसीआर प्रकोष्ठ)

फा.सं.1-1/2024/पार्ट-ई.ए.पी.ए.आर./स्था.-I

दिनांक: 16.01.2025

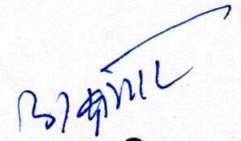
परिपत्र

विषय : डॉ. जे.एस. तितियाल, पूर्व प्रमुख, डॉ. रा.प्र. केंद्र, एम्स, नई दिल्ली की सेवानिवृत्ति के कारण मूल्यांकन अवधि दिनांक 01.04.2024 से 31.12.2024 (2024-25) हेतु आंशिक ई-एपीएआर की रिकॉर्डिंग के लिए समय सीमा में विस्तार संबंधी।

अधोहस्ताक्षरी को यह निदेश हुआ है कि डॉ. जे.एस. तितियाल, पूर्व प्रमुख, डॉ. रा.प्र. केंद्र दिनांक 31.12.2024 को सेवानिवृत्त हो गए हैं एवं वह मूल्यांकन अवधि दिनांक 01.04.2024 से 31.12.2024 (2024-25) हेतु रिपोर्टिंग/समीक्षा अधिकारी हैं। अतः सभी संबंधित अधिकारियों/कर्मचारियों एवं संकाय-सदस्यों से यह अनुरोध है कि वे निम्नलिखित समय-सारणी के अनुसार अपनी स्व-मूल्यांकन रिपोर्ट प्रस्तुत करें:-

क्र.सं.	कार्य-विवरण	कार्य पूरा करने की तिथि
1.	रिपोर्टिंग अधिकारी को स्व-मूल्यांकन का प्रस्तुतिकरण	20 जनवरी, 2025
2.	समीक्षा अधिकारी द्वारा रिपोर्टिंग अधिकारी को रिपोर्ट अग्रेषित करना	31 जनवरी, 2025
3.	समीक्षा अधिकारी द्वारा एसीआर प्रकोष्ठ/स्वीकृति प्राधिकारी को रिपोर्ट अग्रेषित करना (जहां भी प्रदान किया गया हो)	15 फरवरी, 2025

उपर्युक्त समय-सारणी का पालन केवल मूल्यांकन अवधि दिनांक 01.04.2024 से 31.12.2024 (2024-25) हेतु किया जाएगा।



(अनिल कुमार)

प्रशासनिक अधिकारी

वितरण:

1. सभी वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी/प्रशासनिक अधिकारी/ सहायक प्रशासनिक अधिकारी
2. प्रभारी आचार्य, कंप्यूटर सुविधा, एम्स: इसे एम्स के पोर्टल पर अपलोड करने के अनुरोध सहित
3. डॉ. ऐंजल राजन सिंह, अपर आचार्य, अस्पताल प्रशासन एवं संयोजक, पीएमयू: उपर्युक्त परिपत्र के अनुसार समय-सारणी का पालन करने के अनुरोध सहित।
4. फैकल्टी एसोसिएशन/ऑफिसर्स एसोसिएशन/एम्स नर्सिंग यूनियन/कर्मचारी यूनियन

प्रतिलिपि:

1. निदेशक/अपर निदेशक (प्रशासन)/उप-सचिव/मुख्य प्रशासनिक अधिकारी के प्रधान निजी सचिव
2. संकायाध्यक्षगण (शैक्षिक, अनुसंधान, परीक्षा)/उप-संकायाध्यक्ष
3. एम्स के सभी केन्द्रों के प्रमुखगण
4. वरिष्ठ वित्त सलाहकार/वित्त सलाहकार, एम्स